

---

Aika 19.12.2022, klo 15:01 - 16:18

Paikka Peltolantie 2D, 3krs, iso kokoushuone

### **Käsitellyt asiat**

- § 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 2 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 3 Aikuissosiaalityö- ja vammaispalvelut - jaoston tehtävät ja kokoonpano**
- § 4 Tilannekatsaus Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen aikuissosiaalityön ja vammaispalvelujen valmisteluun ja järjestämisvastuun siirtoon 1.1.2023 lukien**
- § 5 Vammaisneuvoston jäsenelle puhe- ja läsnäolo-oikeuden myöntäminen**
- § 6 Jaoston kokousaikataulu vuodelle 2023**

Saapuvilla olleet jäsenet

Marja Ahava, puheenjohtaja  
Timo Juurikkala, 1. varapuheenjohtaja  
Carola Bäckström  
Tuija Haapalainen  
Ville Hoikkala, saapui 15:21  
Jouko Karjalainen  
Sirpa Siru Kauppinen, saapui 15:11  
Matti Lepistö  
Sari Linnansalmi  
Jukka Nevala  
Ida Tamminen

Muut saapuvilla olleet

Anni Siirola, Hallintoasiantuntija, sihteeri  
Henna Kaukonen-Nyholm, Aikuissosiaalityön palvelujen palvelualuejohtaja  
Kirsi Leväpelto, Aikuissosiaalityön ja vammaispalvelujen toimialajohtaja  
Maarit Raja-Aho

Poissa

Timo Aronkylä, Hyvinvointialuejohtaja

Allekirjoitukset

Marja Ahava  
Puheenjohtaja

Anni Siirola  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Carola Bäckström

Tuija Haapalainen

---

## § 1

### Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 140 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä. Erityisestä syystä esityslista tai yksittäisen asian selostus ja päätösehdotus voidaan lähettää myöhemmin.

Kokouskutsu toimitetaan, mikäli mahdollista, kolme päivää ennen kokousta toimielimen jäsenille sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen kokouksessa. Kokouskutsu ja esityslista lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, ensisijaisesti sähköisesti.

Hyvinvointialuelain 108 §:n mukaan muu toimielin kuin aluevaltuusto on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös ne toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Hallintosäännön 144 §:n mukaan toimielimen jäsenten ja esittelijän lisäksi toimielimen kokouksessa on läsnäoloa puheoikeus

1. aluehallituksen kokouksessa aluevaltuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla hyvinvointialuelain 26 §:n mukaan sekä kansalliskielilautakunnan puheenjohtajalla hyvinvointialuelain 33 § mukaan;
2. muiden toimielinten kokouksessa aluehallituksen puheenjohtajalla ja hyvinvointialuejohtajalla, ei kuitenkaan tarkastuslautakunnan eikä aluevaltuuston tilapäisen valiokunnan kokouksessa eikä vaalilaissa säädettyjen vaalitoimielinten kokouksissa sekä
3. kansalliskielilautakunnan puheenjohtajalla on läsnäolo- ja puheoikeus aluehallituksessa.

Edellä mainitulla henkilöllä on oikeus ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen, jollei hän ole samalla kyseisen toimielimen jäsen. Toimielin päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta. Toimielin voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättämiseen asti.

Hallintosäännön 151 §:n mukaan aikuissosiaalityö- ja vammaispalvelut -jaoston esittelijänä toimii aikuissosiaalityön ja vammaispalvelujen toimialajohtaja.

### Ehdotus

Aikuissosiaalityö- ja vammaispalvelut -jaosto päättää:

1. todeta kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi
2. myöntää tähän aikuissosiaalityö- ja vammaispalvelut -jaoston kokoukseen puhe- ja läsnäolo-oikeuden aikuissosiaalityön palvelujen palvelualuejohtajalle Henna Kaukonen-Nyholmille.

### **Päätös**

Aikuissosiaalityö- ja vammaispalvelut -jaosto päätti:

1. todeta kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi
2. myöntää tähän aikuissosiaalityö- ja vammaispalvelut -jaoston kokoukseen puhe- ja läsnäolo-oikeuden aikuissosiaalityön palvelujen palvelualuejohtajalle Henna Kaukonen-Nyholmille.

Lisätietoja päätöksestä antaa aikuissosiaalityö- ja vammaispalvelujen toimialajohtaja Kirsi Leväpelto, kirsi.levapelto@vantaa.fi.

---

## § 2

### **Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta**

#### **Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**

Kokouskutsu toimitetaan, mikäli mahdollista, kolme päivää ennen kokousta toimielimen jäsenille sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen kokouksessa. Kokouskutsu ja esityslista lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, ensisijaisesti sähköisesti. Esityslista sisältää ehdotuksen kokouksen työjärjestykseksi.

#### **Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Tarkoituksena on, että jaosto valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

#### **Ehdotus**

Aikuissosiaalityö- ja vammaispalvelut -jaosto päättää:

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen;
2. valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa
3. että tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (<https://vakehyva.cloudnc.fi>) maanantaista 26.12.2022 klo 12.00 lähtien.

#### **Päätös**

Aikuissosiaalityö- ja vammaispalvelut -jaosto päätti:

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen;
2. valita pöytäkirjantarkastajiksi Carola Bäckströmin ja Tuija Haapalaisen;
3. että tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (<https://vakehyva.cloudnc.fi>) maanantaista 26.12.2022 klo 12.00 lähtien.

Lisätietoja päätöksestä antaa aikuissosiaalityö- ja vammaispalvelujen toimialajohtaja Kirsi Leväpelto, [kirsi.levapelto@vantaa.fi](mailto:kirsi.levapelto@vantaa.fi).

---

### § 3

#### **Aikuissosiaalityön- ja vammaispalvelut - jaoston tehtävät ja kokoonpano**

VAKEDno-2022-803

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 18 §:n mukaan aluehallituksessa on aikuissosiaalityö- ja vammaispalvelut -jaosto, jossa on 11 jäsentä, ja joista aluevaltuusto valitsee jäsenten lisäksi jaoston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Hyvinvointialuelain 36 §:n mukaan jaoston jäsenenä voi olla myös toimielimen varajäsen, ja aluevaltuusto voi päättää, että jaoston jäseneksi, ei kuitenkaan puheenjohtajaksi, voidaan valita muitakin kuin toimielimen jäseniä ja varajäseniä.

Aluevaltuusto on kokouksessaan 29.3.2022 § 25 valinnut aikuissosiaalityö- ja vammaispalvelut -jaostoon 11 jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet valtuustokaudelle 2022-2025 seuraavasti:

- Marja Ahava (kok.), varajäsen Jouni Kangasniemi (kok.)
- Timo Juurikkala (vihr.), varajäsen Hannu Kokko (vihr.)
- Tuija Haapalainen (sd.), varajäsen Maiju Aztmon (sd.)
- Ida Tamminen (sd.), varajäsen Sanna Huuskonen (sd.)
- Siru Kauppinen (vihr.), varajäsen Kirsi Peltonen (vihr.)
- Matti Lepistö (kok.), varajäsen Petri Kallionpää (kok.)
- Sari Linnansalmi (ps.), varajäsen Erika Veltheim (ps.)
- Jukka Nevala (kok.), varajäsen Sami Paakkinen (kok.)
- Ville Hoikkala (sd.), varajäsen Joni Hilden (sd.)
- Jouko Karjalainen (vas.), varajäsen Tuukka Kallas (vas.)
- Carola Bäckström (r.), varajäsen Anna-Stina Suhonen-Malm (r.).

Aluevaltuusto on valinnut jaoston puheenjohtajaksi Marja Ahavan ja varapuheenjohtajaksi Timo Juurikkalan.

Hyvinvointialueen hallintosäännön 26§:n mukaan aikuissosiaalityö ja vammaispalvelut -jaoston tehtävänä on aikuissosiaalityön ja vammaispalveluiden osalta:

1. seurata ja ennakoida palvelutarpeen kehitystä pitkällä aikavälillä ja esittää aluehallitukselle mahdollisia ratkaisuja tulevaisuuden haasteiden ratkaisemiseksi;
2. tunnistaa demografian ja palvelutarpeen muutoksia;
3. toteuttaa henkilöstötilanteen seuranta ja ennakointia;
4. seurata palveluiden laatua ja vaikuttavuutta;
5. seurata ja ennakoida digitaalisia mahdollisuuksia palveluiden parantamiseksi;
6. lausua aluehallitukselle ehdotuksesta hyvinvointialueen strategiaksi ja seurata sen toteutumista;
7. lausua aluehallitukselle ehdotuksesta hyvinvointialueen palvelustrategiaksi ja seurata sen toteutumista;
8. kehittää palvelujen horisontaalista ja vertikaalista integraatiota.

Edelleen hallintosäännön 151 §:n mukaan aikuissosiaalityö- ja vammaispalvelut -jaoston esittelijänä toimii aikuissosiaalityön ja vammaispalvelujen toimialajohtaja.

**Ehdotus**

Esittelijä: Kirsi Leväpelto, Aikuissosiaalityön ja vammaispalvelujen toimialajohtaja

Aikuissosiaalityö- ja vammaispalvelut -jaosto päättää merkitä tiedoksi jaoston tehtävät ja kokoonpanon.

**Päätös**

Aikuissosiaalityö- ja vammaispalvelut -jaosto päätti merkitä tiedoksi jaoston tehtävät ja kokoonpanon.

Lisätietoja päätöksestä antaa aikuissosiaalityö- ja vammaispalvelujen toimialajohtaja Kirsi Leväpelto, kirsi.levapelto@vantaa.fi.

---

**§ 4**

**Tilannekatsaus Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen aikuissosiaalityön ja vammaispalvelujen valmisteluun ja järjestämismvastuun siirtoon 1.1.2023 lukien**

VAKEDno-2022-808

Aikuissosiaalityön ja vammaispalvelujen toimialajohtaja Kirsi Leväpelto on valittu tehtävänsä aluevaltuuston kokouksessa 27.9.2022 §80. Toimialan palvelualuejohtajaksi on valittu Henna Kaukonen-Nyholm (aikuissosiaalityön palvelujen palvelualuejohtaja). Vammaispalvelujen palvelualuejohtajan virka on vielä täyttämättä.

Aikuissosiaalityön palvelujen toimialajohtaja sekä tuleva palvelualuejohtaja antavat kokouksessa tilannekatsauksen Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen aikuissosiaalityön ja vammaispalvelujen valmisteluun ja järjestämismvastuun siirtoon 1.1.2023 lukien.

**Ehdotus**

Esittelijä: Kirsi Leväpelto, Aikuissosiaalityön ja vammaispalvelujen toimialajohtaja

Aikuissosiaalityö- ja vammaispalvelut -jaosto päättää merkitä tiedoksi tilannekatsauksen Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen aikuissosiaalityö- ja vammaispalvelujen valmistelusta ja järjestämismvastuun siirrosta 1.1.2023 lukien.

**Päätös**

Aikuissosiaalityö- ja vammaispalvelut -jaosto päätti merkitä tiedoksi tilannekatsauksen Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen aikuissosiaalityö- ja vammaispalvelujen valmistelusta ja järjestämismvastuun siirrosta 1.1.2023 lukien.

Lisätietoja päätöksestä antaa aikuissosiaalityö- ja vammaispalvelujen toimialajohtaja Kirsi Leväpelto, kirsi.levapelto@vantaa.fi.



---

## § 5

### Vammaisneuvoston jäsenelle puhe- ja läsnäolo-oikeuden myöntäminen

VAKEDno-2022-806

Aluehallitus on 7.6.2022 § 111 päättänyt esittää aikuissosiaalityö ja vammaispalvelut -jaostolle, että se myöntäisi puhe- ja läsnäolo-oikeuden kokouksiinsa vammaisneuvoston edustajalle.

#### Ehdotus

Esittelijä: Kirsi Leväpelto, Aikuissosiaalityön ja vammaispalvelujen toimialajohtaja

Aikuissosiaalityö- ja vammaispalvelut -jaosto päättää:

1. myöntää puhe- ja läsnäolo-oikeuden kokouksiinsa hyvinvointialueen vammaisneuvoston edustajalle;
2. pyytää hyvinvointialueen vammaisneuvostoa nimeämään keskuudestaan edustajan aikuissosiaalityö ja vammaispalvelut -jaoston kokouksiin.

#### Päätös

Aikuissosiaalityö- ja vammaispalvelut -jaosto päätti:

1. myöntää puhe- ja läsnäolo-oikeuden kokouksiinsa hyvinvointialueen vammaisneuvoston edustajalle;
2. pyytää hyvinvointialueen vammaisneuvostoa nimeämään keskuudestaan edustajan aikuissosiaalityö ja vammaispalvelut -jaoston kokouksiin.

Lisätietoja päätöksestä antaa aikuissosiaalityö- ja vammaispalvelujen toimialajohtaja Kirsi Leväpelto, kirsi.levapelto@vantaa.fi.

---

## § 6

### Jaoston kokousaikataulu vuodelle 2023

VAKEDno-2022-807

Hallintosäännön 139 §:n mukaan toimitilin päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitilimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Valmistelussa on pohdittu alustavasti, että kaikkien tulevaisuusjaostojen kokouksia voitaisiin pitää noin neljä kertaa vuodessa:

- helmikuun puolivälin jälkeen
- toukokuun alussa/lopussa
- elokuun puolivälin jälkeen
- marraskuun lopussa/joulukuun alussa

#### Ehdotus

Esittelijä: Kirsi Leväpelto, Aikuissosiaalityön ja vammaispalvelujen toimialajohtaja

Aikuissosiaalityö- ja vammaispalvelut -jaosto päättää vuoden 2023 kokousaikataulun seuraavasti:

- to 16.2. klo 15
- ke 3.5. klo 15
- ke 23.8. klo 15
- ke 29.11. klo 15

Muutokset kokousaikatauluun ovat mahdollisia.

#### Päätös

Aikuissosiaalityö- ja vammaispalvelut -jaosto päättää vuoden 2023 kokousaikataulun seuraavasti:

- ti 7.2. klo 15
- ke 3.5. klo 15
- ke 23.8. klo 15
- ke 29.11. klo 15

Lisätietoja päätöksestä antaa aikuissosiaalityö- ja vammaispalvelujen toimialajohtaja Kirsi Leväpelto, kirsi.levapelto@vantaa.fi.

**Muutoksenhakukielto**

§1, §2, §3, §4, §5, §6

**Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

Tähän päätökseen, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa hakea muutosta.

(Laki hyvinvointialueesta 141 §)